

La Ville de Sion met au concours un poste d'

## **ambulancier-cièrè responsable de la formation**

**taux d'activité 80 - 100%**

auprès du CSU (Centre de Secours et d'Urgence), rattaché au service de la sécurité publique.

### **Missions principales :**

- coordonner et organiser la formation continue et initiale des collaborateurs du service ;
- superviser et soutenir les praticiens formateurs et les membres du team formation dans leur rôle ;
- élaborer un concept de formation innovant et répondant aux enjeux actuels et futurs du CSU et de la profession ;
- participer au développement et à la mise à jour des algorithmes du service ;
- intégrer des groupes de travail internes et externes et représenter le CSU dans les projets qui concernent ou impliquent la formation ;
- maintenir une activité pré-hospitalière régulière dans le service des ambulances ;
- établir et gérer les budgets de son département en collaboration avec le responsable opérationnel du CSU ;
- soutenir et coordonner les dicastères rattachés à son département.

### **Conditions d'engagement :**

- être au bénéfice du diplôme d'ambulancier ES ;
- être au bénéfice d'un diplôme de formateur d'adultes (BFFA ou titre équivalent) ;
- bénéficier d'une expérience confirmée dans le domaine du pré-hospitalier ;
- disposer de compétences pédagogiques et d'une expérience en tant que formateur ;
- être de langue maternelle française avec de bonnes connaissances de l'anglais serait un atout ;
- posséder les qualités et les aptitudes suivantes : capacité à prioriser, à planifier et à développer de nouveaux concepts, leadership, autonomie, capacité à se remettre en question, loyauté et disponibilité.

### **Nous offrons :**

- Autonomie et responsabilité au sein d'une équipe jeune et dynamique.
- Des conditions salariales en lien avec les exigences du poste.
- L'opportunité de pouvoir amener et conduire des projets visant à développer le service.
- De participer activement au fonctionnement du service en intégrant l'équipe cadre.

**Entrée en fonctions :** à convenir.

### **Traitement :**

Les renseignements relatifs au descriptif de fonction et au traitement peuvent être obtenus auprès de M. Damien Hennet, responsable opérationnel du CSU, tél. 078 788 76 44.

Les offres avec curriculum vitae, photo, références et certificats doivent être adressées avec la mention sur l'enveloppe « responsable formation du CSU » à : Ville de Sion, secrétariat municipal, Hôtel de Ville, rue du Grand-Pont 12, CP 2272, 1950 Sion 2 ou par courriel à l'adresse [RessourcesHumaines@sion.ch](mailto:RessourcesHumaines@sion.ch) **jusqu'au 30 novembre 2022.**

Toute offre remise hors délai sera écartée, la date du timbre postal faisant foi.

Sion, le 15 novembre 2022

L'ADMINISTRATION COMMUNALE

VILLE DE SION

ADMINISTRATION  
GENERALE

**Ressources humaines**  
Maison Supersaxo  
Case postale 2272  
1950 Sion 2

T 027 324 11 35  
F 027 324 11 89  
M [RessourcesHumaines@sion.ch](mailto:RessourcesHumaines@sion.ch)  
[www.sion.ch](http://www.sion.ch)